

**Порядок оформления документов
для размещения автореферата диссертации и
объявления о защите диссертации на сайтах Минобрнауки РФ и СПбГУЭФ
(для соискателей ученой степени доктора наук)**

Согласно «Положению о порядке присуждения ученых степеней (в редакции от 20 июня 2011 г. № 475)» (ч. III п. 16), при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук, необходимо не позднее, чем **за три месяца до защиты**, представить в Министерство образования и науки РФ **для размещения на его официальном сайте** в сети Интернет, **текст объявления** о предстоящей защите и **автореферат диссертации**. Защита докторской диссертации проводится после размещения на сайте Минобрнауки РФ в сети Интернет автореферата и текста объявления.

Направлять объявления в Бюллетень ВАК не требуется.

1. **Экспертиза качества авторефератов диссертаций, размещаемых на сайтах Минобрнауки РФ и СПбГУЭФ**, их соответствия требованиям и критериям нормативно-распорядительной и инструктивной документации Минобрнауки РФ, стандартам и техническим условиям, проводится проректором по научной работе и начальником Управления по работе с диссертационными советами. Для этого необходимо предоставить в Управление по работе с диссертационными советами (в комн. 3075 и 3080) следующие документы:

- **форма 1** (Заявление о размещении на сайте Минобрнауки РФ и официальном сайте СПбГУЭФ сети Интернет текста объявления о защите и автореферата диссертации на соискание ученой степени доктора наук),
- **форма 2** (Сведения о предстоящей защите диссертации и о соискателе для размещения текста объявления о защите и автореферата диссертации),
- **форма 4** (Текст объявления о защите диссертации для размещения на сайте Минобрнауки РФ)
- **автореферат диссертации** (Методические рекомендации по подготовке и оформлению автореферата размещены на сайте СПбГУЭФ http://www.finec.ru/files/doc/science/uds/method_m.doc).

Все вышеперечисленные документы и автореферат предоставляются в электронном и распечатанном виде. Все бланки форм есть на сайте СПбГУЭФ (http://www.finec.ru/graduate_student_science/dissertation_councils/avtoref/).

Заполненные формы должны быть подписаны соискателем, председателем и ученым секретарем диссертационного совета и завизированы проректором по научной работе СПбГУЭФ.

Сведения о соискателе ученой степени, содержащиеся в **форме 2, п.14-18** проверяются и визируются начальником Управления подготовки и аттестации научно-педагогических кадров (комн. 3074). Все формы и автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора наук предоставляются в Управление по работе с диссертационными советами **за 3 месяца и 5 дней до даты защиты диссертации**.

2. **Не позднее, чем за один месяц до даты защиты диссертации**, следует:

- напечатать автореферат в типографии;
- подготовить списки для рассылки автореферата (пример списка рассылки есть на сайте СПбГУЭФ <http://www.finec.ru/files/doc/science/uds/address.doc>); на готовом списке рассылки делается «прокатка» в канцелярии (комн. 2113);
- переплести диссертацию и отдать ее вместе с отпечатанным в типографии авторефератом в библиотеку СПбГУЭФ (в научный зал), на списке рассылки в библиотеке ставится отметка (штамп);
- один экземпляр отпечатанного в типографии автореферата предоставить в Управление по работе с диссертационными советами.

3. **Заполнение бланк-заказа**. Если печать автореферата будет производиться в типографии СПбГУЭФ, то необходимо заполнить бланк-заказ на печать, и написать заявление на разрешение

издания автореферата на коммерческой основе. Бланк-заказ и заявление подписываются председателем или секретарем диссертационного совета, проректором по научной работе и визируется начальником Управления подготовки и аттестации научно-педагогических кадров (комн. 3074).

4. **Текст объявления о защите** с указанием даты размещения на официальном сайте Минобрнауки РФ в сети Интернет приобщаются к аттестационным делам соискателей. Эти сведения можно получить в Управлении по работе с диссертационными советами (в комн. 3075 и 3080).

6. **Копии отзывов официальных оппонентов, ведущей организации о диссертации** вручаются соискателю не позднее, чем за 10 дней до даты защиты диссертации (Положение «О порядке присуждения ученых степеней» п.22, п.23). Образцы писем об оппонировании и в ведущую организацию рекомендуется взять в Управлении по работе с диссертационными советами или на сайте СПбГУЭФ.